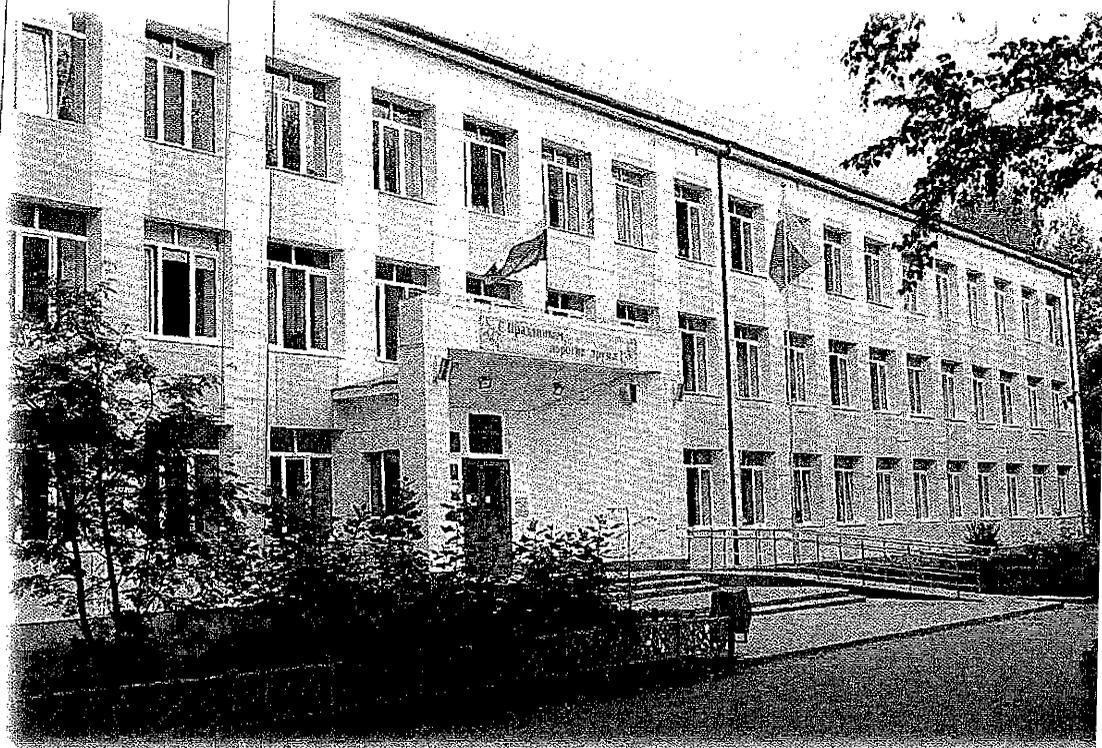


**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – Югра
ГОРОД УРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 4**

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА



СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1	Паспорт программы развития	3
2	Пояснительная записка	5
3	Основные мероприятия по реализации программы	9
4	Возможные риски и способы их минимизации при реализации программы наставничества	12
5	Мониторинг профессиональных компетенций наставляемых педагогов	13
6	Приложение 1 Список заурепленных пар наставник- педагог	17
7	Приложение 2 Персонализированная программа наставничества	19
8	Приложение 3 Лист самооценки профессиональных компетенций учителя	21

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Название	Программа Наставничества МБОУ СОШ №4
Решение об утверждении Программы наставничества	Программа наставничества является частью Программы развития МБОУ СОШ №4 на 2022-2027 годы «Школа для всех и для каждого» утвержденной Приказом МБОУ СОШ №4 от 22.09.2022 №459 Приказ МБОУ СОШ №4 от 31.08.22 № 363 «Об организации работы наставников с молодыми специалистами, педагогами»
Цель	формирование эффективной системы наставничества и поддержки и самореализации молодых и вновь прибывших педагогов, осуществление их профессиональной адаптации образовательной среде МБОУ СОШ №4
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить адаптацию молодых педагогических работников коллективе. 2. Обеспечить повышение профессиональной компетентности профессионального мастерства молодых педагогических работников с учетом их потребностей, затруднений, достижений. 3. Способствовать планированию карьеры молодых педагогических работников, повышению мотивации к росту квалификационного уровня. 4. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре Школы, способствовать объединению в высокопрофессиональную работоспособную команду на основе школьных традиций. 5. Обеспечить работу наставника с молодым педагогом на основе прохождения необходимых этапов
Основная концепция	<p>Настоящая Программа разработана с учетом федеральных проектов «Молодые профессионалы» и «Учитель будущего» Национального проекта «Образование». Наставничество содействует развитию личности, способной раскрывать свой потенциал в новых условиях постоянной модернизации российского образования. Основной подход в оказании помощи участникам программы – амбивалентный, при котором проявляется взаимная заинтересованность опытных и начинающих учителей.</p> <p>Объектом Программы наставничества выступает процесс передачи опыта учительской деятельности.</p> <p>Субъектами Программы наставничества являются все участники наставнической деятельности (заместители директора, руководители МО учителей-предметников, наставники и наставляемые).</p> <p>Программа предполагает реализацию в МБОУ СОШ № 4 в</p>

	<p>специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы;</p> <p>– «опытный классный руководитель – начинающий классный руководитель» - опытный классный руководитель оказывает методическую поддержку по конкретным вопросам организации классного коллектива, работы с родителями и т.д.</p> <p>Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет), нового сотрудника (при смене места работы), при вхождении в новую должность; и с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом оказывающим первую разностороннюю поддержку.</p>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Непрерывный профессиональный рост, личностное развитие и самореализацию педагогических работников; 2. Рост числа закрепившихся в профессии молодых/начинающих педагогов; 3. Развитие профессиональных перспектив педагогов старшего возраста в условиях цифровизации образования; 4. Методическое сопровождение системы наставничества образовательной организации; 5. Цифровую информационно-коммуникативную среду наставничества; 6. Обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества педагогических работников.
Основные исполнители	Администрация школы, учителя-наставники, молодые специалисты, руководители ШМО
Теоретическая значимость	Определение основных направлений совершенствования методической деятельности в работе с наставляемыми
Практическая значимость	Позитивные изменения профессионально-значимых качеств личности и индивидуально-психологических особенностей наставляемых педагогов. Помощь в достижении личностно-значимых целей. Составление персонализированных программ наставничества.
Оцениваемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния; 2. Рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя; 3. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах; 4. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами; 5. Рост числа собственных профессиональных работ: статей,

Пояснительная записка

Программа наставничества разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 утверждения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации региональных проектов национального проекта «Образование»: «Современная школа», «Учитель каждого ребёнка», «Учитель будущего» и национального проекта «Демография» единой федеральной системой научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – Система) в рамках национального проекта «Образование» (с учетом изменений и дополнений 2020-2021 гг.), с учетом Методические рекомендации разработанные в соответствии с пунктом 33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» Одной из ключевых направлений создания Системы является развитие наставничества педагогических кадров, являющееся эффективным инструментом профессионального роста педагогических работников общего образования федеральном проекте «Учитель будущего» через наставничество решается задача профессионального роста педагогических работников.

Актуальность разработки программы наставничества обусловлена необходимостью создания условий для устойчивого развития образовательной организации, разработки новых образовательных стратегий и тактических задач деятельности школы в качестве образовательного комплекса, которые соответствуют вызовам времени и тенденциям развития науки и техники. Реализация программы наставничества в форме «учитель – учитель» позволяет прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации; ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности; ускорить процесс профессионального становления педагога; способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; повышать уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; способствовать повышению уверенности в собственных силах и развитию личностного творческого и педагогического потенциалов.

Уровень материально-технического оснащения учреждения, использование современных компьютерных технологий, позволяет говорить о создании необходимых условий для реализации программы наставничества.

В школе работают 71 педагог; 65 преподавателей имеют высшее образование. Квалификационную категорию имеют: высшую – 34 (48 %) человек; первую категорию – 20 (28 %) сотрудников; соответствие – 8 (11%) педагогов.

Отраслевыми наградами отмечены 26 педагогов. Грамотами благодарственными письмами вышестоящих организаций в 2021-2022 учебном году награждены 17 педагогов. Кандидат педагогических наук - 1.

Уровень материально-технического оснащения учреждения, использование современных компьютерных технологий, позволяет говорить о создании необходимых условий для реализации учебного плана, использовании современных компьютерных технологий в обучении

На данный момент в школе закреплено 6 пар педагогов. **Приложение 1**



Программа наставничества «опытный педагог - молодой специалист» рассчитывается на три года, но в конце каждого года проводится анализ работы наставничества и по результатам деятельности, он может быть сокращен.

Аналитический этап в работе пары «наставник – молодой специалист» предполагает определение:

достигнутого уровня профессиональной подготовки молодых специалистов; направлений деятельности, на которые необходимо обратить внимание

Организация и внедрение наставничества в Школе предполагает реализацию четырех **основных этапов**:

1. Организация наставничества.

На первом этапе принимаются необходимые документы, определяющие ответственные лица за организацию и руководство наставничеством, а также выбираются формы наставничества.

2. Назначение наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество. На этом этапе проходит анкетирование молодых педагогов.

Приложение 3

3. Прохождение наставничества.

На данном этапе происходит реализация процесса наставничества. Утверждается перечень мероприятий по наставничеству, определяются формы и методы работы наставников, осуществляется выбор инструментов, применяемых при реализации наставничества.

4. Завершение наставничества.

Завершающий этап предполагает подведение итогов наставничества, получение обратной связи от наставников и лиц, в отношении которых осуществлялось наставничество, поощрение наставников по результатам проведенной работы.

Цель – формирование эффективной системы наставничества для поддержки самореализации молодых и вновь прибывших педагогов, осуществление профессиональной адаптации к учебно-воспитательной среде МБОУ СОШ №4;

Задачи:

1. Обеспечить адаптацию молодых педагогических работников в коллективе.
2. Обеспечить повышение профессиональной компетентности профессионального мастерства молодых педагогических работников с учетом потребностей, затруднений, достижений.

3. Способствовать планированию карьеры молодых педагогических работников, повышению мотивации к росту квалификационного уровня.

4. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре Школы, способствовать объединению в высокопрофессиональную работоспособную команду на основе школьных традиций.

5. Обеспечить работу наставника с молодым педагогом на основе прохождения необходимых этапов.

Этапы работы наставника с молодыми педагогами

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого педагогического работника, проводит диагностику

профессиональных затруднений с целью разработки индивидуальной программы наставничества.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник совместно с подопечным разрабатывает и реализует индивидуальную программу адаптации, осуществляет коррекцию профессиональных затруднений, обеспечивает поддержку и сопровождение работы.

степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей отчитывается о проделанной работе.

Ожидаемые результаты

В результате внедрения и реализации системы (целевой модели наставничества) будет создана эффективная среда наставничества, включающая:

- непрерывный профессиональный рост, личностное развитие, самореализацию педагогических работников;
- рост числа закрепившихся в профессии молодых/начинающих педагогов;
- развитие профессиональных перспектив педагогов старшего возраста в условиях цифровизации образования;
- методическое сопровождение системы наставничества образовательной организации;
- цифровую информационно-коммуникативную среду наставничества;
- обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества педагогических работников.

Для молодого педагогического работника:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков профессиональной деятельности;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикации методических разработок, дидактических материалов и т.д.);
- эффективное участие молодых педагогов в профессиональных конкурсах и фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации;

Для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- рост педагогического мастерства;
- достижение высоких результатов в области аттестации;

Для школы:

- успешная адаптация молодых педагогических работников;
- стабильно развивающийся, высокопрофессиональный, обеспечивающий достижение высоких образовательных результатов педагогический коллектив.

2. Основные мероприятия по реализации программы

№ №	Направления/ мероприятия	Ключевой результат	Сроки	Ответственные
Организация наставничества				
1.1	Подготовка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ №4	Положение о наставничестве в МБОУ СОШ №4	Август - сентябрь 2022	Директор школы
1.2	Возложение обязанностей по управлению и контролю наставничества на заместителя директора школы	Приказ о возложении обязанностей	Сентябрь ежегодно	Директор школы
1.3	Обеспечение систематического рассмотрения вопросов организации наставничества на оперативных совещаниях	Протоколы оперативных совещаний	По плану оперативных совещаний	Директор школы
Назначение наставников и определение лиц, в отношении которых осуществляется наставничество				
2.1	Определение наиболее подходящих кандидатур для осуществления наставничества, получение их согласия и утверждение в качестве персонального наставника для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Приказ по школе	Сентябрь ежегодно	Директор школы Зам. директора УВР
2.2	Получение согласия на участие в процессе наставничества лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Согласия	Сентябрь ежегодно	Директор школы Зам. директор по УВР
2.3	Определение наиболее подходящей формы наставничества для лиц, в отношении которых осуществляется	Приказ по школе	Сентябрь 2022	Директор школы Зам. директора УВР

3.1	Разработка индивидуальных программ наставничества с перечнем мероприятий		Индивидуальные программы наставничества	Сентябрь ежегодно	Наставники
3.2	Оказание консультационной помощи в разработке перечня мероприятий по наставничеству по запросу наставников		Индивидуальные программы работы	Сентябрь ежегодно	Зам.директора по УВР
3.3	Оказание методической и практической помощи наставникам в планировании их работы, обучении, профессиональной и должностной адаптации лиц, в отношении которых осуществляется наставничество		Рекомендации, памятки и др. документы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.4	Проведение мастер-классов, круглых столов и др. мероприятий методического характера, направленных на преодоление затруднений в работе наставника		Сценарии и программы мероприятий Рекомендации и др. методические материалы для наставников	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.5	Индивидуальное консультирование наставников по запросу		Рекомендации и др. методические материалы для наставников	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Специалисты
3.6	Изучение, обобщение и распространение эффективного опыта работы наставников		Планы и сценарии методических мероприятий	Май ежегодно	Зам. директора по УВР
3.7	Заслушивание отчетов наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество,	о	Протоколы мероприятий	Май ежегодно	Зам. директора по УВР

	наставничества, проведение анкетирования лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, с целью выявления эффективности работы наставничества		Аналитические материалы		
4.2	Индивидуальные собеседования наставниками и лицами, в отношении которых осуществляется наставничество		Фиксация перспектив развития деятельности наставника и лица, в отношении которого осуществлялось наставничество Рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Июнь 2024 и далее ежегодно	Зам. директора УВР
4.3	Определение поощрения наставников, добившихся положительных результатов в наставничества	мер в области	Приказы по школе	Июнь 2024, и далее ежегодно	Директор школы Зам. директора УВР

3. Возможные риски и способы их минимизации при реализации программ наставничества

Причины	Решение
1. Формализованное неэффективное наставничество.	
<p>Профессиональное выгорание и педагогическая перегрузка наставников, коммуникативные барьеры, авторитарность со стороны наставников, подавление самостоятельности и инициативности молодых педагогов, а иногда недостаточное материальное стимулирование работы наставника.</p>	<p>Непосредственный и опосредованный контроль работы наставника. Непосредственный контроль может быть проведен в виде собеседования, знакомства, отчета, совместного посещения и анализа занятия и т. д., опосредованный - в виде представления промежуточных результатов работы: творческого отчета, публичного выступления молодого специалиста, проведения им открытого урока и т. д.</p>
2. Недостаточная компетентность наставника в решении проблем молодого специалиста.	
<p>Минимализированная модель наставник-один наставляемый</p>	<p>Действенным способом уменьшения этого риска является организация работы наставнической группы из двух-трех опытных педагогов и молодого специалиста. В этой группе курирующие различные направления деятельности молодого специалиста педагоги работают по направлениям. Один из них помогает решать вопросы воспитательной образовательной деятельности, другой организацию знакомства с корпоративной культурой учреждения, третий организацию работы с коллегами и родителями воспитанников.</p>
3. Недостаточное материальное стимулирование работы наставника.	
<p>Недовольство наставника как оплачивается и материально стимулируется его труд</p>	<p>Легитимные пути не только материального вознаграждения наставника, но и использования нематериальную мотивацию</p>
4. Неготовность молодого специалиста принимать помощь наставника	
<p>Высокая степень социализированности молодежи в социальных сетях и недостаточная социализация в коллективе, высокие амбиции</p>	<p>Взаимобогащающие активные формы наставничества: взаимообучение, при котором в зависимости от содержания проблем компетентности педагогов, меняются роли и позиции каждого из участников взаимодействия.</p>

4. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПЕДАГОГОВ

Критерии	Показатели	Содержание мониторинга	Методы и методики изучения
Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности			
Умение пере-вести тему урока в педагогическую задачу	Знание образовательных стандартов и реализующих их программ. Владение конкретным набором способов пере-вода темы в задачу	Отслеживание и анализ материалов диагностики умений корректировать цели, делать выводы	Наблюдение, карточки посещения уроков
Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно профилю обучения	Знание особенностей профильного обучения	Анализ умений по организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом профиля класса	Анализ посещенных уроков
Компетентность в области мотивирования обучающихся			
Умение обеспечить успех в деятельности	Знания возможностей конкретных учеников. Постановка учебных задач в соответствии с возможностями ученика.	Выявление умений создания ситуаций успеха в обучении	Собеседование, анализ урока
Педагогическое оценивание	Знание многообразия	Анализ владения методами,	Анализ урока, собеседование

	методами оценивания		
Умение превращать учебную задачу в лично значимую	Знание интересов обучающихся. Умение показать роль и значение изучаемого материала в реализации личных планов	Определение владения навыками учета индивидуальных особенностей обучающихся	Анализ урока, собеседование, наблюдение
Компетентность в области информационной культуры			
Умение использовать в своей профессиональной деятельности информационные ресурсы	Умения использовать компьютерные, мультимедийные технологии, ЦОРы, готовность к ведению дистанционной деятельности	Анализ уровня владения основными информационными умениями	Анкетирование, посещение уроков, аттестация, участие в конкурсах профессионального мастерства
Компетентность в области разработки программ и принятия педагогических решений			
Умение выбрать программу, учебники и учебные комплексы, умение разработать программу по преподаваемому предмету в профильном классе	Знание образовательных стандартов и различных видов программ, умение структурировать программный материал, адаптировать его к особенностям профильного обучения, умение обосновать выбор	Анализ выбора программы, учебников и УМК, оценка качества разработанных программ по профильным предметам	Оценка программ

Умение принимать решение в различных педагогических ситуациях	Умения использовать психологические методы, приемы, процедуры в профессиональной деятельности	Отслеживание и анализ уровня владения педагогом основными педагогическими и психологическим и умениями	Наблюдение, собеседование
---	---	--	---------------------------

Компетентность в области организации учебной деятельности

Знание предмета преподавания	Знание генезиса предметного знания, возможности применение получаемых знаний для объяснения социальных и природных явлений; владение методами решения различных задач; свободное решение задач ЕГЭ, олимпиад	Анализ знаний предмета преподавания, теоретического знания с видением его практического применения	Анализ результата ЕГЭ, ГИА, участ обучающихся в различных олимпиадах по преподаваемому предмету
Умение устанавливать субъект-субъектные отношения	Уровень взаимопонимания между педагогом и обучающимися	Анализ уровня взаимопонимания между педагогами и обучающимися	Наблюдение, собеседование
Владение методами преподавания	Знание нормативных методов и методик. Наличие своих «находок» и методов. Использование в учебном процессе современных методов и	Эффективность усвоения знаний и формирования умений у обучающихся, предусмотренных программой	Анкетирование

Оцениваемые результаты

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя на данном коллективе/образовательной организации;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществом;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста

Приложение 1

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ №
от 31.08.2022 г. № 363

СПИСОК ЗАКРЕПЛЕННЫХ ПАР «НАСТАВНИК –МОЛОДОЙ ПЕДАГОГ»

№	Ф.И.О.наставника	Ф.И.О. молодого педагога	Основные компетенции наставника	Планируемые результаты программы наставничества
1	Лямина Елена Анваровна Учитель ИЗО	Белотелова Валерия Валерьевна Учитель ИЗО	Умеет мотивировать учащихся, включая их в разнообразные виды деятельности, позволяющие наработать им требуемые компетенции; Уметь планировать и организовывать самостоятельную деятельность учащихся	Формирование профессиональн -компетентной личности педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическ ми и рефлексивными качествами
2.	Сергеева Марина Михайловна	Руднева Екатерина Андреевна	Уметь организовывать учебный процесс, используя разнообразные формы организации деятельности и включая разных учащихся в разные виды работы и деятельности, учитывая их склонности, индивидуальные особенности и интересы;	Реализация свои возможностей, признание собственной компетентности достижение хороших результатов деятельности;
3.	Котельникова Наталья Сергеевна Учитель русского язык и	Салпанова Ирина Сергеевна Учитель русского язык	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС	Реализация свои возможностей, признание собственной компетентности

4	Васильева Раиса Николаевна Учитель начальных классов	Воложанина Виолетта Витальевна Учитель начальных классов	Потребность в обновлении теоретического и практического опыта педагогической деятельности, склонность к инновационной деятельности;	Реализация свои возможностей, признание собственной компетентности достижение хороших результатов деятельности;
5.	Калямова Вера Геннадьевна Учитель начальных классов	Гуляева Арина Евгеньевна Учитель начальных классов	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Реализация свои возможностей, признание собственной компетентности достижение хороших результатов деятельности;
6.	Богданова Юлия Александровна Учитель английского языка	Талынева Палина Сергеевна Учитель английского языка	Умеет мотивировать учащихся, включая их в разнообразные виды деятельности, позволяющие наработать им требуемые компетенции; Уметь планировать и организовывать самостоятельную деятельность учащихся	Формирование профессионалы -компетентной личности педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическ ми и рефлексивными качествами

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

I. Пояснительная записка

В условиях модернизации системы российского образования приоритет является развитие кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников.

Наставничество - составная часть методической работы образовательной организации по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу с молодыми специалистами; деятельность по адаптации педагогических кадров в новой организации; работу с педагогическими кадрами при вхождении в новую должность; организацию работы с кадрами по ит аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива.

1.1. Цель и задачи программы наставничества

Цель программы - успешное закрепление в должности педагога молодого/нового специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри школы, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне и обеспечить заданный результат.

Задачи программы:

1. формирование у наставляемого профессиональной культуры, принятой в школе;
2. помощь в освоении принятой в школе программы действий педагога (работа с электронным журналом, работа с КТП, посещение уроков коллег, показатели деятельности преподавателя, годовые задачи школы и участие в их решении и др.);
3. формирование потребности у наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
4. развитие интереса к методике построения и организации результативного учебного процесса;
5. привлечение наставляемому интереса к педагогической деятельности и целям его закрепления в педагогическом сообществе школы;
6. ускорение процесса профессионального становления наставляемого и адаптации к новой среде и новым условиям.

1.2. Участники программы

Сведения о наставляемом

ФИО наставляемого

Тальникова Полина Сергеевна

2. Основные направления наставнической деятельности

№	Основные направления наставнической деятельности	Форма работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Освоение принятой в школе программы действий педагога (ведение учебной документации, знакомство с программой развития школы, показателями деятельности преподавателя.	организационные совещания Консультация «Нормативно-правовое и методическое обеспечение образовательной деятельности»	ежемесячно	Богданова Ю.А. Администрация
2	Выявление сильных и слабых сторон деятельности учителя: консультация по заполнению мониторинга педагогической деятельности	Анкетирование Наблюдение (посещение уроков Собеседование Самоанализ педагогической деятельности:	В начале учебного года	Богданова Ю.А. психолог
3.	Темы занятий Основные требования к современному уроку; Конспект и технологическая карта урока; Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке;	Курсы повышения квалификации, вебинары, практикумы, посещение уроков опытных коллег и т.д	В течение учебного года	Богданова Ю.А. Администрация
3	Мониторинга педагогической деятельности	консультация по заполнению	апрель	Администрация

4	Подведение итогов реализации программы	Участие в «Неделя молодого учителя» Круглый стол	май	Богданова Ю.А. Администрация
---	--	---	-----	---------------------------------

Лист самооценки профессиональных компетенций учителя

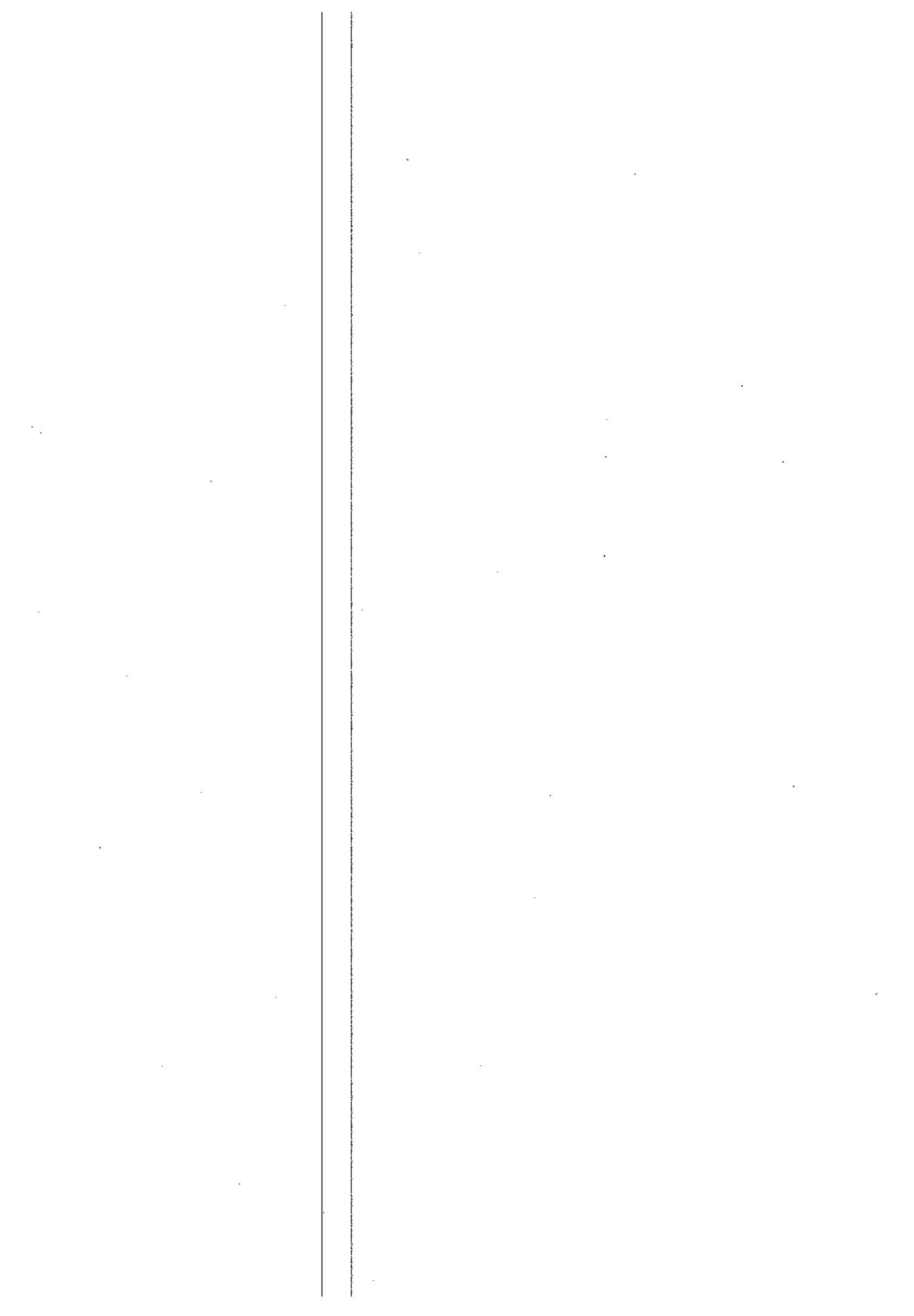
(поставьте любой символ, V, X, +, в соответствующей графе)

№ п/п	Умения в структуре профессиональной компетенции	Уровень владения			
		Могу научить коллег	Выполняю качественно	Могу решить	по ПК
Предметные компетенции					
1	Ставить цель обучения по учебному предмету в соответствии с требованиями ФГОС				
2	Учитывать уровень подготовки учащихся при разработке учебного занятия				
3	Демонстрировать практическое применение изучаемого материала в реальных жизненных ситуациях				
4	Знаю и использую внутрипредметные и межпредметные связи изучаемого предмета с другими				
5	Вовлекаю учащихся в дополнительные формы познания по предмету: олимпиады, конкурсы, проекты				
6	Решаю задания ОГЭ по своему предмету				
7	Решаю задания ЕГЭ по своему предмету				
8	Учитываю при подготовке к занятиям результаты ЕГЭ и ОГЭ. Использую задания их банка ФИПИ				
9	Учитываю при подготовке к занятиям результаты ВПР. Использую задания из ВПР, региональных и муниципальных контрольных работ.				
10	Учитываю при подготовке к занятиям результаты ВсОШ. Использую задания олимпиадного цикла.				
11	Составляю задания для уровня «Ученик научится» и «Ученик получит возможность научиться»				
Методические компетенции					
12	Разрабатываю рабочие программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, элективного курса в соответствии с ФГОС				
13	Провожу сравнительный анализ учебных программ по предмету,				

14	Разрабатываю учебное занятие в соответствии с требованиями ФГОС	план-конспект				
15	Использую разные формы уроков (с опорой на фантазию, в основе которых лежит соревнование и игра, постановка или решение учебной задачи, моделирование и преобразование модели и т.п).					
16	Внедряю различные приемы организации деятельности учеников на уроках (коллективные, групповые, активные, исследовательские) для выработки новых знаний					
17	Формулировать достижения целей учебного занятия	критерии				
18	Соотносить результаты обучения с поставленными целями					
19	Применять разные способы оценивания и аргументировать оценки					
20	Реализую на учебных занятиях проект, лабораторный эксперимент, учебную практику					
21	Реализую разные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона					
22	Владею проектной деятельностью					
23	Владею исследовательской деятельностью					
24	Умею организовать практические работы					
25	Умею оценивать результаты учащихся	предметные				
26	Умею оценивать результаты учащихся	метапредметные				
27	Владею методами организации рефлексии на уроке					
28	Составляю самоанализ урока					
29	Соблюдаю нормы СанПиН на уроках					
30	Излагаю материал в доступной форме в соответствии с дидактическими принципами					
31	Анализирую результаты					

	изучения материала, по которому ученики показали низкие результаты				
32	Умею анализировать свою деятельность, определять уровни успеха и риски, планировать задачи работы на основе положительных или отрицательных результатов своей деятельности				
33	Умею анализировать педагогические достижения коллег				
34	Разрабатываю стандартизированные проверочные работы с учётом кодификаторов элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников общего образования.				
35	Анализирую индивидуальные результаты освоения учащимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации.				
36	Осуществляю контрольно-оценочную деятельность с применением современных способов оценивания с помощью ИКТ				
37	Включаю в учебное занятие формирование УУД учащихся				
38	Анализирую формирование УУД				
39	Вовлекаю учащихся в процесс постановки целей и задач урока				
40	Организирую образовательную деятельность разных категорий учащихся в том числе: обучающихся с ОВЗ, разным уровнем мотивации				
41	Разрабатываю разноуровневые задания для мотивированных и немотивированных учащихся.				
42	Составляю план воспитательной работы класса с учетом Программы воспитания и социализации				
Психолого-педагогические компетенции					
43	Ставлю цель урока в соответствии с возрастными особенностями учащихся				
44	Развиваю способности учащихся к научной, творческой деятельности на уроках				
45	Разрабатываю индивидуальные образовательные траектории для				

46	Отмечаю и оцениваю даже незначительные успехи учащихся				
47	Создаю доброжелательную обстановку на уроке				
48	Выстраиваю отношения сотрудничества с коллегами, проявляю себя как член команды при разработке и реализации различных мероприятий, программ и др.				
49	Поддерживаю дисциплину на уроке путем создания атмосферы успеха				
50	Формирую у учащихся навык самооценки учебной деятельности				
51	Разрешаю конфликты между участниками образовательных отношений оптимальным способом				
Коммуникативные компетенции					
52	Обоснованно использую информационно-коммуникационные технологии на уроках				
53	Учитываю воспитательный аспект учебного занятия				
54	Мотивирую учащихся на самостоятельный поиск информации				
55	Развиваю умение учащихся использовать карты, схемы, таблицы, графики для быстрого поиска и запоминания информации				
56	Использую разные источники информации для формирования образовательных результатов (интернет, литература, СМИ и др.)				
57	Устанавливаю отношения сотрудничества с учащимися, веду с ними диалог				
58	Практически использую в работе мультимедийное оборудование (интерактивную доску, систему тестирования, электронный микроскоп и др.)				
59	Разрабатываю и провожу родительские собрания				
60	Взаимодействую с родителями для выработки единых требований к обучению и воспитанию				



5.1. Участникам конкурса необходимо в срок до 29.03.2022 года представить следующие материалы:

- Заявку на участие в конкурсе, в электронном виде, по ссылке <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeFBN5bOCpwv7ILfHdbiFFxB2hVzZSeGIWVAVUxm-Dzedw/viewform>
- согласие на обработку персональных данных и использование конкурсных материалов для публикации и размещения на портале образовательной ИнтраУправления образования (приложение № 1);
- программу наставничества в электронном виде.

5.2. Материалы принимаются на e-mail: ds19@edu.uray.ru с темой письма **Конкурс Наставничество**, справки по телефону **8 (34676) 3-34-83** / *Касим. Бураев*

5.3. Конкурс проводится с 30.03.2023г. по 06.04.2023г. в один этап – заочный, включая себя экспертное рассмотрение представленных материалов участников конкурса.

5.4. По итогам заочного этапа экспертная комиссия определяет победителя и призера во всех номинациях, не позднее **07.04.2023.**

6. Критерии оценивания конкурса

6.1. Критерии оценивания:

1. Уровень обоснования актуальности, социальной значимости и востребованности проблемы, на решение которой направлена Программа наставничества.
2. Уровень обоснования инновационного характера Программы, её уникальности (преимущества среди других программ в данной номинации).
3. Последовательность и связанность компонентов Программы, учет взаимосвязи внутренней и внешней среды.
4. Наличие необходимых и достаточных кадровых условий и ресурсов для внедрения реализации Программы наставничества педагогических работников.
5. Наличие необходимых и достаточных психолого-педагогических условий – мер созданию атмосферы психологического комфорта и доверия, взаимопомощи и уважения педагогическом коллективе.
6. Уровень результативности Программы наставничества: наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности программ наставничества с учетом специфики их проявления в образовательной среде и социальной сфере.
7. Уровень прогнозирования возможных рисов в ходе реализации и управления инновациями данной Программы.
8. Аналитико – диагностический уровень мероприятий Программы, наличие системы мониторинга.
9. Уровень технологической культуры представления содержания и оформления Программы: грамотность изложения текста, оформление графиков, таблиц, списка литературы, наличие необходимых приложений.

6.2. Система оценивания:

Каждый критерий является равнозначным и оценивается в 3 балла, где:

3 балла – Оптимальный уровень: все или более 75% показателей критерия в наличии отражены грамотно, материалы разработаны и представлены качественно.

2 балла – Достаточный уровень: не менее 50% показателей критерия в наличии материалы разработаны и представлены качественно.

1 балл – Недопустимый уровень: показатели отсутствуют или менее 25% показателей в наличии, но материалы представлены не качественно.

7. Экспертная комиссия

7.1. С целью проведения экспертизы конкурсных материалов создается экспертная

- осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов согласно критерия оценивания;

- осуществляет рейтингование участников Конкурса и фиксирует данные рейтинговой таблице;

- оформляет протокол по утверждению результатов Конкурса.

7.3. Решение экспертной комиссии принимается при наличии не менее двух третей от её состава большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

7.4. Протокол с результатами Конкурса, утвержденный экспертной комиссией направляется в организационный комитет.

7.5. Итоговые результаты Конкурса, сформированные на основании протокола экспертной комиссии, утверждаются приказом Управления образования администрации города Урай.

8. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей и призеров

8.1. Победителями Конкурса признаются участники, получившие по итогу экспертизы наибольшее количество баллов по критериям оценивания:

1 место – не менее 75% от общей максимальной суммы баллов

2 место – не менее 65% от общей максимальной суммы баллов

3 место – более 50% от общей максимальной суммы баллов по каждой номинации.

8.2. По каждому из победных мест в каждой номинации Конкурса не может быть более одного победителя.

8.3. В случае одинакового количества баллов у двух и более претендентов призовые места конкурсные материалы претендентов пересматриваются всеми членами Экспертной комиссии, окончательное решение по количеству баллов принимается большинством голосов, где Председатель Комиссии имеет право решающего голоса и равном количестве голосов членов комиссии.

8.4. Победители Конкурса награждаются дипломами соответствующего образца Управления образования администрации города Урай.

8.5. Конкурсанты, не вошедшие в число победителей, получают сертификаты участников Конкурса.

19

21

Приложен
к положению городского конкур
на лучшую программу наставниче

Согласие на обработку персональных данных

Согласие участника Конкурса на обработку персональных данных

Я, _____

(ФИО ответственного лица полностью)

настоящим подтверждаю свое согласие на использование своих персональных данных в целях организации, проведения, подведения итогов городского конкурса на лучшую программу наставничества педагогических работников образовательных организаций города Урай

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, наименование организации, сведения об участниках в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(а), что следующие сведения: наименование организации, Ф.И.О. участника, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте могут быть указаны на дипломах, грамотах, сертификатах, могут быть размещены в сети Интернет (на сайтах организаторов).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

« _____ » _____ 2023 г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

Приложен
к положению городского конкур
на лучшую программу наставниче

**Состав экспертной комиссии
городского конкурса на лучшую программу наставничества
образовательных организаций г. Урай**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы, должность
Номинация «Лучшая программа наставничества образовательной организации осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»		
1.	Разумова Людмила Владимировна	заместитель начальника отдела образования Управления образования администрации города Урай, председатель экспертной комиссии
2.	Тростина Наталья Ильинична	Ветеран педагогического труда
3.	Тарханова Зинаида Валерьевна	Учитель КОУ «Урайская школа-интернат обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Номинация «Лучшая программа наставничества образовательной организации осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам дошкольного образования»		
1.	Никитина Ольга Юрьевна	Заместитель директора МБОУ СОШ №12, председатель экспертной комиссии
2.	Савельева Наталья Евгеньевна	Старший воспитатель КУ «Специализированный ребенок»
3.	Фазлыяхметова Лина Вильдановна	Ветеран педагогического труда