Приложение 1

к приказу МБОУ СОШ№4

от 29.08.2022г. №339

**Положение**

**о порядке ведения тетрадей по предметам**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4 (далее по тексту - Школа) разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
* Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, с учетом требований, установленных Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.10.2019 № ВБ-47/04 «Об использовании рабочих тетрадей».
* Уставом Школы.

**1.2.** Тетрадь по предмету (ученическая тетрадь) – изданное типографским способом средство обучения, которое используется в учебном процессе для организации познавательной деятельности на уроках по предметам учебного плана и выполнению домашних заданий обучающимися. Тетради по предметам должны соответствовать требованиям безопасности.

**1.3.** Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. Обеспечение обучающихся рабочими тетрадями относится к компетенции общеобразовательной организации.

**2. Количество и название ученических тетрадей и рабочих тетрадей**

Для всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики могут следующее количество тетрадей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **1 классы** | **2-4 классы** | **Примечание** |
| Русский язык  | **I - IV четверть** Рабочая тетрадь (пропись) на печатной основе по заявке учителя**III - IV четверть**2 ученические тетради | Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ | Помимо прописей допускается со II полугодия наличие одной, двух ученических тетрадей в 1 классе |
| Математика  | **I - IV четверть**Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя **III - IV четверть**2 ученические тетради | Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ | Допускается  со II полугодия  наличие одной, двух ученических тетрадей в 1 классе |
| Литературное чтение | Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя1 ученическая тетрадь1 ученическая тетрадь для творческих работ |
| Окружающий мир | Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя1 ученическая тетрадь |
| Иностранный язык | Рабочая тетрадь на печатной основе по заявке учителя1 ученическая тетрадь |
| ИЗО | Альбом |
| Технология | нет |
| Музыка | нет |
| Физическая культура | нет |
| **Предмет** | **5-9 классы** | **10-11 классы** |
| Русский язык | 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ (диктантов)1 ученическая тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений) | 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений) |
| Литература | 1 ученическая тетрадь1 ученическая тетрадь для творческих работ | 1 ученическая тетрадь1 ученическая тетрадь для творческих работ (сочинение) |
| Математика | 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ | 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ |
| Алгебра | 2 ученические тетради1 ученическая тетрадь для контрольных работ | 1 ученическая тетрадь1 ученическая тетрадь для контрольных работ  |
| ФизикаХимия | 1 ученическая тетрадь 1 ученическая тетрадь для контрольных, лабораторных (практических) работ  | 1 ученическая тетрадь1 ученическая тетрадь для контрольных, лабораторных (практических) работ |
| Геометрия Иностран­ный язык БиологияГеографияИстория ТехнологияОБЖМузыкаЭлективные и факультативные курсыУчебные курсы | 1 ученическая тетрадь | 1 ученическая тетрадь |

**3. Порядок ведения обучающимися тетрадей по предметам**

3.1. Учащиеся пользуются ученическими (стандартными) тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут быть использованы в 7-11-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются в 10-11 классах.

3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На обложке тетради делается следующая запись:

Тетрадь

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_работ

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученика(цы)\_\_\_\_\_\_\_\_класса средней школы N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На обложке тетрадей для контрольных работ, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

* 1. Обучающиеся должны вести записи в тетради аккуратно, разборчиво, с соблюдением требований орфографии и пунктуации.
	2. При выполнении записей в тетрадях необходимо соблюдать поля, размер которых устанавливает учитель, исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.
	3. В тетрадях название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений, практических и других работ) следует писать на отдельной строке.
	4. В тетрадях следует обозначать номер упражнения, задачи, при необходимости указывать вид выполняемой работы (план, конспект, ответы на вопросы и т. д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).
	5. Контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в
	специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ.

**4. Число контрольных работ в год по классам**

4.1.Количество контрольных работ по предмету устанавливается в соответствии с тематическим планированием рабочей программы по предмету.

4.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

**5. Порядок проверки письменных работ учащихся:**

5.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы/классы | 1-5 | 6 | 7 | 8-9 | 10-11 |
| Математика (алгебра, геометрия)Русский язык | после каждого урока | в первом полугодии – после каждого урока.во втором полугодии – два раза в неделю. Ежедневно проверяются работы у слабых учащихся | два раза в неделю.Ежедневно проверяются работы у слабых учащихся | один раз в неделю.Ежедневно проверяются работы у слабых учащихся | один раз в две недели.Ежедневно проверяются работы у слабых учащихся |
| Иностранный язык | после каждого урока | два раза в неделю | значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю | один раз в две недели | словари – один раз в месяц, тетради – один-два раза в четверть |
| Остальные предметы | Выборочно один-два раза в месяц |

5.2. Тетради учащихся, в которых выполняются учащие классные и домашние работы, проверяются  по русскому языку, математике и иностранным языкам в 1-4 классах  после каждого урока у всех учеников.

5.3. Изложения и сочинения по русскому языку, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

5.4. Контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-4 классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;

изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются учащимся  не позже чем через 2 дня.

5

 5.5. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-4-х классах учитель ***исправляет*** все допущенные ошибки и ***выносит*** на поля, руководствуясь следующим правилом:

а) ***зачеркивая*** орфографическую ошибку, цифру, математический знак, ***надписывает*** вверху нужную букву или верный результат математических действий;

б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в) при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком: **I - орфографическая ошибка, V- пунктуационная** (для удобства подсчета ошибок и классификации).В ходе проверки учителем прописанных учащимися букв **необходимо** **исправлять** неправильно прописанные буквы и выносить (как один из оптимальных вариантов корректировки) образцы их написания на поля (подчеркнуть неправильные соединения, исправить и прописать образцы данных соединений на полях и для прописывания на новой строке). Учителю также необходимо исправлять неправильные написания в классных и домашних работах.  ***Неправильные написания*** необходимо индивидуально прописывать и в тетрадях для работ по математике. Обязательна система работы над ошибками в тетрадях по математике и по русскому языку. ***Рекомендуем***, как один из оптимальных вариантов в ходе проверки работ **учащихся 4 класса** только зачеркивать неправильный ответ или ошибку, подчеркнуть это место и дать возможность учащимся самим в классе или дома написать нужный ответ или орфограмму.5.6. Все контрольные работы по математике и русскому языку обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в электронный журнал. 5.7. При оценке письменных работ учащихся следует руководствоваться соответствующими нормами оценки знаний, умений, навыков школьников.5.8. После проверки письменных работ учащимся даётся задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. **Работа над ошибками,** как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

5.9. Проверка тетрадей учащихся осуществляется чернилами красного цвета.
6.0. Рекомендации и комментарии учителя в тетради учащегося записываются каллиграфическим почерком и с соблюдением этики.

6.1. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 5-7-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;

б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в) при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

6.2. При проверке тетрадей в 8-11-х классах учитель только подчеркивает допущенную ошибку и отмечает на полях количество ошибок.

6.3. После проверки диктанта, изложения, сочинения указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

6.4. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5-8-х классах, через десять дней – в 9-11-х классах.

6.5. Учителя истории, обществознания, географии, биологии, физики, химии, технологии проверяют тетради выборочно не реже одного раза в учебную четверть. Для проведения контрольных и лабораторных работ используются отдельные тетради.